

## ① ウインドデイ行事の JWPA 補助金の申請書

ウインドデイ行事の実施に際して、日本風力発電協会（JWPA）からの補助金（上限は 10 万円/件）を要望される方は、下記書式で申請してください。

代表申請者名	
代表申請者住所	
電話番号	
E-mail	
申請予定額 (上限 10 万円)	
申請日	

行事の名称	
開催日	
開催場所	
開催内容	
補助対象 (合計 10 万円以内であれば 複数選択可。 飲食費は補助対象外です。 T シャツ提供の 41 着目以降 の費用も対象外です。)	1 バス代 2 船代 3 会議費等会場賃貸料 4 出前授業の経費 5 工作教室の教材費 6 実施者の交通費 7 風力関連映画の自主上映費 8 その他 ( )

JWPA 事務局 記載欄	承認	条件付承認	否認

注：記載頂いた個人情報 は JWPA のウインドデイ行事に関わる運営及び事務の管理にのみ  
利用し、他目的には使用しません。また、本人の同意なく第三者に提供しません。

### 補助金申請のルール

- 1) 原則、実施 1 ヶ月前までに以下の申請書を提出して JWPA の承認を得る。  
開催企画書（金額内訳の分かるもの）も添付してください。
- 2) 承認を得て、行事实施後の翌々月末までに、領収書・アンケート回答・実施報告書を提出する。（期限内に提出頂けないと補助対象外となります。）